

# Curriculum Vitae



## **DATOS PERSONALES**

- NOMBRE Y APELLIDOS: MARIN SERGIO CALIZAYA MOLINA
- FECHA DE NACIMIENTO: 15 DE ENERO DE 1961
- NACIONALIDAD: BOLIVIANO
- PROFESION: ABOGADO
- MATRICULA R.P.A.: N° 2369913MSCM
- MATRICULA ICALP: N° 12325
- LIBRETA MILITAR: SERIE D N° 023320
- DIRECCION: CALLE 30 N° 556- COTA COTA
- CIUDAD: LA PAZ
- C.I.: 2369913L.P.
- TEL: 601 789 96

## **ESTUDIOS REALIZADOS**

- DIPLOMADO EN DERECHO ADMINISTRATIVO
- DIPLOMADO SEGURIDAD SOCIAL A CORTO Y LARGO PLAZO
- CURSO DE ALTO NIVEL LEY 1173
- DIPLOMADO EN DERECHOS HUMANOS NIÑA, NIÑO Y ADOLESCENTES
- DIPLOMADO EN EDUCACIÓN SUPERIOR (UMSA)
- LICENCIADO EN DERECHO
- BACHILLER EN HUMANIDADES – COLEGIO BARRIENTOS LA PAZ

## **CURSOS DE CAPACITACION**

- EDULEX – Seminario “Proceso de Afiliación y cómo afrontar exitosamente un procedimiento de cobro administrativo AFP”
- E.G.P.P. - Contrataciones en el Extranjero – Decreto Supremo N°26688
- E.G.P.P. – Formulación de Planes Operativos Anuales – POAS
- E.G.P.P. – Planificación Estratégica Institucional - PEI

- E.G.P.P. – Ley 004 de Lucha contra la Corrupción, Enriquecimiento Ilícito e Investigación de Fortunas “MARCELO QUIROGA SANTA CRUZ”
- CENCAP. – Gobierno Electrónico en el marco de Ley 1178.
- CENCAP. – Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- CENCAP. – Políticas Públicas.
- CENCAP. – Responsabilidad por la Función Pública en el Marco de la Gestión por Resultados.
- IPELC - EGPP Aymara Básico
- CENCAP. – Ley 1178.  
GESTION – Consultoría y Capacitación – Aspectos Críticos de la Contratación en el Sistema de Administración de Bienes y Servicios.
- DERECHOTECA – Sucesión Testamentaria V1.
- DERECHOTECA – Procesos de Contratación Estatal DS.181 NB-SABS y SICOES V1.
- DERECHOTECA – División y Partición de Bienes de Divorcio V2.
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Primeros Auxilios.
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Relaciones Públicas y Atención al Cliente.
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Detección de Consumo de Sustancias Controladas
- COLEGIO DE ABOGADOS DE LA PAZ – Taller de Implementación de Casas de Acogida y Refugio Temporal
- ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL PARA LAS MIGRACIONES – Curso de Actualización de la Gestión Migratoria

## **EXPERIENCIA DE TRABAJO**

- ABOGADO EN ANALISIS JURIDICO SEDEM de julio 2021 a la fecha.
- ABOGADO INDEPENDIENTE – De enero 2020 a junio 2021
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Unidad de Recursos Humanos - Operador de AFPs. (La Paz – Bolivia) de junio 2015 al 17 de enero de 2020.
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Responsable Administrativo – Dirección de Régimen Penitenciario (La Paz – Bolivia) de Febrero a Septiembre 2014.
- MINISTERIO DE GOBIERNO – Técnico Presupuestario – Dirección de Migración (La Paz – Bolivia) de Febrero 2013 a Enero 2014.
- MISION CONSULAR – Auxiliar Administrativo 2011 a Sep. 2012(España).
- DIRECCION GENERAL DE PENSIONES - Administrador Regional Cochabamba.
- UNIDAD DE RECAUDACIONES - Administrador Regional Cochabamba.
- FONDO DE PENSIONES BASICAS - Administrador Regional Cochabamba.
- FONDO DE PENSIONES BASICAS - Jefe Técnico Regional Oruro.
- SEGURO SOCIAL DE CAMINOS

Revisor Administraciones Regionales

Encargado de Cotizaciones - Nacional

Encargado de Almacenes

Encargado de Cotizaciones – La Paz

Encargado de Bioestadística y Admisión

Auxiliar de Cotizaciones

Mensajero

## **IDIOMAS**

- CASTELLANO LENGUA MATERNA
- AYMARA BASICO
- QUECHUA
- INGLES BASICO

## **DATOS DE INTERES**

- LICENCIA DE CONDUCIR “C” y “M”
- INTERPRETE Y MUSICO
- VACUNAS COVD 19